

**DETERMINAZIONE  
DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

DIR. N. 041 del 23/01/2023

**OGGETTO: Dr.ssa Rotondo Martina. Autorizzazione frequenza volontaria semestrale presso U.O.C. Chirurgia Oncologica del P.O. Garibaldi Nesima.**

L'anno 2023, il giorno 23 del mese di GENNAIO, in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, 5, il Direttore Amministrativo, Dr. Giovanni Annino, sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Istruttoria Giuseppe Guglielmino, adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate giusto Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Verbale di Deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 27/08/2014, confermato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 24 del 09/01/2019, e che viene emanato in osservanza dei principi di cui all'art. 5, c. 2, del Regolamento, nell'ambito delle competenze delegate individuate dall'art. 6 del Regolamento e secondo le modalità attuative di cui alla nota prot. 32 del 01/09/2014 della Direzione Amministrativa.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Premesso che, con mail del 18.10.2022 pervenuta all'UOS Formazione, la Dott.ssa Rotondo Martina, nata a NOTO il 24.03.1994, in qualità di Infermiere, chiede di poter frequentare, l'U.O.C. Chirurgia Oncologica del P.O. Garibaldi Nesima, al fine di approfondire la propria formazione professionale;

Accertato che hanno formulato parere favorevole il Direttore dell'U.O.C. sopra indicata, dr. Luigi Piazza il quale ha indicato come Tutor il dr. Raimondo Arena Infermiere Coordinatore, il Direttore Medico di Presidio Garibaldi Nesima, nonché il Direttore Sanitario Aziendale;

Preso atto della dichiarazione del dr. Luigi Piazza relativa alle attività da svolgere da parte della dr.ssa Rotondo Martina e alla conseguente scelta del tutor, apposta sul modulo di autorizzazione.

Considerato che la frequenza di che trattasi non instaura alcun rapporto di impiego e che, pertanto, la Dott. ssa Rotondo Martina dovrà astenersi da qualunque prestazione di lavoro in sostituzione del personale in servizio e rispettare gli orari stabiliti con il Responsabile dell'U.O.C. interessata;

Che alla stessa è imposto l'obbligo di non apportare danni diretti o indiretti all'Azienda Ospedaliera nell'espletamento della propria attività, che dovrà svolgersi durante le ore di servizio

antimeridiane o pomeridiane vigenti per il personale dipendente e nel quadro organizzativo fissato del Responsabile della Unità Operativa, la quale al termine della frequenza curerà di produrre all'Ufficio competente una relazione che ne attesti il regolare e proficuo svolgimento;

Considerato, altresì, che l'inizio della frequenza di che trattasi è subordinato alla produzione da parte dell'interessata di apposita polizza assicurativa a copertura di ogni possibile rischio derivante o connesso alla frequenza stessa (infortuni e responsabilità civile verso terzi);

Viste le polizze assicurative trasmesse dall'interessata a copertura di ogni possibile rischio derivante o connesso alla frequenza (RC valida fino al 31.12.2023 - INF. valida fino al 22.12.2023 );

**Ritenuto**, per quanto sin qui esposto, potersi accogliere ed autorizzare, con decorrenza dalla data di adozione del presente atto, la richiesta di frequenza volontaria della Dott.ssa Rotondo Martina , per un solo semestre, eventualmente rinnovabile, a domanda, per un ulteriore semestre e previo parere del Responsabile della Struttura frequentata e della Direzione Sanitaria competente;

#### D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

- Accogliere ed autorizzare, a decorrere dalla data di adozione del presente atto, la richiesta di ammissione alla frequenza volontaria semestrale, eventualmente rinnovabile, a domanda, per un ulteriore semestre, inoltrata dalla Dott.ssa Rotondo Martina, in qualità di Infermiere presso l'U.O.C. Chirurgia Oncologica del P.O. Garibaldi Nesima, stante che risultano acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile dell'U.O.C. in interesse, del Tutor, Dr Raimondo Arena , del Direttore Medico di Presidio Garibaldi Nesima, nonché del Direttore Sanitario Aziendale, ed inoltre, è stata acquisita apposita polizza assicurativa a copertura di ogni possibile rischio derivante o connesso alla frequenza stessa;

- Notificare l'ammissione alla frequenza di che trattasi alla Dott.ssa Rotondo Martina , al Tutor, al Responsabile del Servizio "Prevenzione e Protezione", al "Medico Competente" e al Responsabile dell'U.O.C. in interesse il quale, al termine della frequenza, curerà di produrre all'Ufficio competente una relazione che ne attesti il regolare e proficuo svolgimento.

**Il Responsabile dell' Istruttoria**

Giuseppe Guglielmino



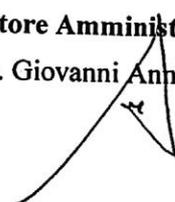
**Il Dirigente Responsabile U.O.S. Formazione**

(Dr.ssa Giuseppa Russo)



**Il Direttore Amministrativo**

(Dr. Giovanni Annino)



**U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale**

Bilancio \_\_\_\_\_

Autorizzazione n. \_\_\_\_\_ - Sub \_\_\_\_\_

Conto \_\_\_\_\_

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Direttore Amministrativo Dr. Giovanni Annino e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

**Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"**  
**- Dott. G. Roccella**

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda [www.ao-garibaldi.ct.it](http://www.ao-garibaldi.ct.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. \_\_\_\_\_, Responsabile del procedimento di pubblicazione